 Утверждаю:

Директор школы

Аскандаров А.М.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г

**План работы (Дорожная карта) по подготовке к ГИА**

**в МБОУ «Дибгаликская СОШ им. М. Нурбагандова» в 2021-2022 учебном году.**

Цель: обеспечение эффективной работы школы по проведению государственной итоговой аттестации**.**

1. **Организационно-методическая работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание работы** | **Ответственный** |
| В течение года | Контроль подготовки выпускников к ГИА-2022. | директор школы,  зам.директора по УВР, рук. ШМО |
| В течение года | Размещение на сайте школы «Государственная итоговая аттестация»:  - планы работы УО по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 класса, 11 класса.  - информация о ходе подготовки к итоговой аттестации 2022 года;  - нормативно-правовых документов и методических рекомендаций, регламентирующих ГИА – 2022. | зам. директора по УВР |
| В течение года | Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации учащихся  9 и 11 класса. | зам. директора по УВР, руководители ШМО, классные руководители |
| Октябрь | Подготовка стенда «ГИА – 2022». | зам. директора по УВР |
| Ноябрь | Оформление уголков по подготовке к ГИА выпускников 9 и 11 класса в предметных кабинетах. | учителя-предметники |
| Декабрь - январь | Формирование базы данных об участниках ОГЭ, ЕГЭ,  о ППЭ, работниках ППЭ. | зам. директора по УВР, рук. ШМО |
| апрель | 1.Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ.    2.Проведение  пробных ОГЭ в 9 классе и ЕГЭ в 11 классе. | Учителя-предметники,  Зам. директора по УВР,  руководители ШМО |
| сентябрь-май | Реализация графика проведения консультаций для учащихся 9 и 11 классов. | Учителя-предметники, работающие в выпускных классах |
| июнь | 1.Утверждение результатов ГИА – 2022.  2.Анализ результатов ГИА – 2022. | Директор школы,  зам. директора по УВР |

1. **Нормативные документы.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание работы** | **Ответственные** |
| ноябрь | 1.Формирование  базы данных ОГЭ и ЕГЭ  2.Сбор копий паспортов участников ГИА- 2022. | Зам.директора по УВР, классные руководители |
| Декабрь-февраль | 1.Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ и ОГЭ.  2.Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ.  3.Обновление информации о ГИА -2022 на сайте школы.  4.Формирование базы данных ОГЭ, ЕГЭ. Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору  (до 1 февраля). | Кл.руководители    Зам. директора по УВР Шуадаева С.А..   . |
| апрель | 1.Составление списков сопровождающих при проведении ГИА и списков обучающихся, сдающих ОГЭ и ЕГЭ. | Директор школы , зам. директора по УВР Шуадаева С.А. |
| май | 1.Приказ о допуске обучающихся 9 класса к сдаче  ОГЭ, 11 класса к ЕГЭ.  2.Приказ об ответственности лиц, привлекаемых к работе по проведению ГИА | Директор школы |
| июнь | Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА – 2022.  Формирование отчётов по результатам ОГЭ и ЕГЭ  Проект плана работы по подготовке к ГИА на 2021-2022 учебный год. | Зам.директора по УВР Шуадаева С.А. |

1. **Работа с педагогическим коллективом**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание работы** | **Ответственные** |
| август | Анализ результатов государственной итоговой аттестации в 2020-2021 учебном году. | Зам. директора по УВР Шуадаева С.А. |
| сентябрь | 1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ и ОГЭ в 2021 году.  2.  Планирование работы по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ  на уроках.  3.   Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей - предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.  4. Работа с классными руководителями:  -   контроль успеваемости и посещаемости учащихся 9, 11 класса,  -   психологические рекомендации учащимся 9и 11 классов. | Руководители ШМО,  зам.директора по УВР Шуадаева С.А., психолог. |
| октябрь | Заседание педагогического совета по вопросу «Подготовка учащихся к ГИА - 2022» | Зам. директора по УВР, руководители ШМО |
| ноябрь | Проведение репетиционных экзаменов с учащимися  9 и 11 класса в рамках школы. | Зам. директора по УВР Шуадаева С.А.  учителя -предметники, классные руководители |
| декабрь | Информирование учителей-предметников и классных руководителей выпускных классов о порядке и особенностях проведения ГИА в 2022 году. | Зам. директора по УВР Шуадаева С.А., руководители ШМО |
| январь | 1.Подготовка       к проведению репетиционных экзаменов с учащимися 9 и 11 класса в рамках школы.  2.Составление списков учащихся 9 и 11 класса для сдачи ОГЭ и ЕГЭ по выбору. | Зам. директора по УВР Шуадаева С.А., классные руководители |
| февраль | 1. Изучение нормативных документов по организации ЕГЭ, ОГЭ в 2021 -2022 учебном году. | Зам. директора по УВР Шуадаева С.А., учителя-предметники, руководители ШМО |
| март | 1.Контроль    подготовки к ОГЭ и ЕГЭ  2. Проведение пробных ОГЭ и ЕГЭ | Зам. директора по УВР,  учителя-предметники, классные руководители |
| март-май | Инструктирование организаторов в аудиториях и вне аудиторий при проведении ГИА-2022 на ППЭ. | Зам. директора по УВР Шуадаева С.А. |
| май | Заседание педагогического совета «О допуске учащихся к ГИА - 2022». | Директор , учителя-предметники, классные руководители. |
| В течение года | Посещение и анализ уроков с целью выявления форм и качества подготовки к итоговой аттестации по предметам, выносимым на итоговую аттестацию. | Директор, зам. директора по УВР Шуадаева С.А., руководители ШМО. |
| В течение года | Организация взаимного посещения уроков учителями – предметниками. | Директор , зам. директора по УВР Шуадаева С.А. |
| В течение года | Организация «малых» педсоветов для организации помощи выпускникам, имеющим трудности в подготовке к ГИА. | Зам. директора по УВР ШуадаеваС.А.  руководители ШМО. |

**4.Работа с учащимися 9 и 11 классов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание работы** | **Ответственные** |
| сентябрь | Составление графика проведения консультаций для подготовки к ГИА. | Зам. директора по УВР ШуадаеваС.А.  руководители ШМО, учителя-предметники |
| октябрь | Доведение до учащихся порядка и особенностей проведения ГИА в текущем году. | классные руководители |
| ноябрь | 1.Проведение классных часов в 9 и 11 классах по вопросам о сроках экзаменов, порядке выбора экзаменов, о правилах проведения экзаменов, об особенностях проведения ГИА в текущем году. | классные руководители     Учителя русского языка и литературы |
| декабрь | 1.   Работа с образцами бланков ответов по ОГЭ и ЕГЭ.  2.      Работа с демонстрационными версиями ОГЭ, ЕГЭ кодификаторами и спецификацией.  3.Тестовые полугодовые контрольные работы по математике в 9 и 11 классе с использованием КИМов. | Руководители ШМО,  зам.директора по УВР Шуадаева С.А.  Учителя-предметники |
| 2 полугодие | Организация участия выпускников в пробных экзаменах в форме ОГЭ и ЕГЭ. | Зам. директора по УВР Шуадаева С.А. |
| Январь-апрель | 1.Изучение нормативных документов по ГИА в 2021-2022 учебном году.  2.Инструкция по проведению пробных  ОГЭ и ЕГЭ в рамках школы.  3. Проведение пробных ОГЭ, ЕГЭ в рамках школы.  4.Анализ проведения пробных   ОГЭ, ЕГЭ.  5.Индивидуальные и групповые консультации по проблемным вопросам. | Администрация школы,  учителя-предметники,  руководители ШМО |
| март | 1 Организация и проведение обучения учащихся по заполнению бланков ОГЭ, ЕГЭ, изучение инструкций .  2.    Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ. | Учителя-предметники |
| апрель | 1. Уточнение прав и обязанностей участников ОГЭ, ЕГЭ  2. Повторное изучение Порядка о проведении ОГЭ,ЕГЭ, расписания экзаменов.  3. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ. | Кл.руков. 9 и 11 класса  Зам.директора по УВР  Учителя-предметники |
| май | 1. Индивидуальное консультирование учащихся на дифференцированной основе (с группами слабоуспевающих, одаренных и т.д.).  2. Работа с заданиями различной сложности.  3. Практические занятия по заполнению бланков ответов. | Учителя-предметники |
| В течение года | 1.Проведение тренировочных и диагностических работ.  2.Мониторинг результатов тренировочных и диагностических работ учащихся выпускных классов. | Зам. директора по УВР Шуадаева С.А., учителя-предметники, кл. руковод. |
| В течение года | Индивидуальные беседы с учащимися «группы риска» | Директор , зам. директора по УВР Шуадаева С.А. |

**5.Работа с родителями выпускников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание работы** | **Ответственные** |
| В течение года | Информирование  о ходе подготовки учащихся к ОГЭ, ЕГЭ.  Информация для родителей о состоянии подготовки каждого выпускника к итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультаций, итоги пробных, проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы и т.д. | Зам. директора по УВР Шуадаева С.А., классные руководители, учителя-предметники |
| В течение года | Индивидуальная работа с родителями учащихся «группы риска». | Зам. директора по УВР Шуадаева С.А., классные руководители |
| Октябрь, январь, апрель | 1.Проведение родительских собраний в выпускных классах по вопросам, связанным с ГИА 2022 в 9 и 11 классе.  - Порядок проведения ГИА - 2022.  - Ознакомление с нормативной базой.  - Инструкция по оказанию психологической помощи и контролю при подготовке детей к ОГЭ, ЕГЭ. | Директор  Рамазанов К.И., зам. директора по УВР Шуадаева С.А., классные руководители 9 и 11 класса, психолог |
| февраль | Ознакомление родителей с методическими материалами, регламентирующими порядок проведения ОГЭ, ЕГЭ. | Классные руководители  9 и 11класса |
| май | Разъяснительная работа с родителями о порядке организации проведения ОГЭ, ЕГЭ подаче апелляций. | зам. директора по УВР ШуадаеваС.А.,учителя-предметники, кл. руководители 9 и 11 класса |

**6.Контроль подготовки к итоговой аттестации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Содержание работы** | **Ответственные** |
| В течение года | 1.Организация контроля подготовки к ОГЭ в 9 классе, к ЕГЭ в 11 классе.  2. Организация работы с учащимися «группы риска» и их семьями.  3.Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ.  4. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся «группы риска».  5.Формы   работы учителей-предметников по контролю качества.  7.Тестирование по русскому языку, математике в 9 и в 11 классе с использованием бланков ответов.  8. Тестирование по предметам по выбору в 9 и в 11 классе с использованием КИМов и бланков ответов.  10. Организация повторения в 9 и 11 классе. | Зам.директора по УВР  учителя-предметники,  кл. руководители  9 и 11 класса |